



Técnico de Nivel Superior en Administración y Gestión de Personal

Perfil Profesional

Al egresar de esta carrera Técnica contarás con una sólida formación que te capacita para ejecutar eficazmente funciones o procesos operativos del área de gestión de personas, tales como reclutamiento, selección, capacitación y desarrollo, compensación, beneficios y legislación laboral, tanto en empresas privadas o públicas. El Profesional de esta área es capaz de entender la dinámica y entorno de una organización, con espíritu de liderazgo, trabajo en equipo, ética y compromiso.

Campo Ocupacional: Tendrás las competencias para desempeñarte en diversas funciones operativas, en áreas de: Análisis de Cargos, Reclutamiento, Selección, Capacitación y Desarrollo; Remuneraciones y Bienestar, en cualquier tipo de empresas nacional o multinacional, ya sea productivas o de servicios del ámbito público, mixta o privado.

También podrás ejecutar funciones de Gestión de Personas, Leyes Laborales, Administrativas, Contables, Financieras, utilizando equipos e instrumentos, tales como: Documentos administrativo, PC., Software, solicitudes, currículum, banco de datos, instrumentos de reclutamiento y selección de personal, entre otros.

Universidad acreditada por 4 años

Arancel 2018

- **Duración:** 2 años y medio.
- **Horario:** Lunes a Jueves de 18:40 a 22:55 vespertino.
- **Matrícula:** \$96.000. sin descuento (Descuento Anef 20%)
- **Arancel carrera anual:** \$944.000. sin descuento (Descuento Anef 15%)
- **Teléfono de contacto:** 951017225

Contacto Christian Cárdenas

Correo: crisca@manquehue.net:

225971930

Malla Curricular

I SEMESTRE	II SEMESTRE	III SEMESTRE	IV SEMESTRE	V SEMESTRE
Tópico de Matemática y Estadísticas	Expresión Oral y Escrita II	Gestión de Personas I	Legislación Laboral I	Legislación Laboral II
Expresión Oral y Escrita I	Manejo del Inglés TOEIC II	Manejo del Inglés TOEIC III	Gestión de Personas II	Gestión de Personas III
Manejo del Inglés TOEIC I	Aplicación Computacional IC3 II	Aplicación Computacional IC3 III	Manejo del Inglés TOEIC IV	Relaciones Interpersonales IV
Aplicación de Computación IC3 I	Relaciones Interpersonales I	Relaciones Interpersonales II	Relaciones Interpersonales III	Práctica Profesional
Administración de Empresas I	Administración de Empresas II	Administración de Empresas II	Contabilidad y Finanzas II	Cultura Empresarial V
Cultura Empresarial I	Contabilidad General	Contabilidad y Finanzas I	Cultura Empresarial IV	
	Cultura Empresarial II	Cultura Empresarial III		